



EXCEL (Nivel Avanzado)

DATOS INFORMATIVOS:

- ✓ Duración : 20 Horas Cronológicas

OBJETIVOS:

- ✓ Describir las funciones más avanzadas en la hoja de cálculo Excel.
- ✓ Entender el funcionamiento de las listas haciendo uso de los subtotales.
- ✓ Trabajar con fórmulas matriciales.
- ✓ Saber administrar volúmenes de información (tablas) de acuerdo a los criterios que el usuario quiere establecer (tabla dinámica).
- ✓ Desarrollar Ecuaciones lineales con 1 variable y varias variables (Función Objetivo, Solver y Matrices).
- ✓ Saber Manejar e interpretar las Herramientas Estadísticas (Funciones estadísticas).
- ✓ Poder Administrar varias Hojas en una sola hoja (Administrador de Escenarios), Administrar Varios Libros en un solo libro (Área de Trabajo) y Generar un Libro diseñado por el usuario (Plantillas).

DIRIGIDO A:

- ✓ Profesionales y/o técnicos que deseen profundizar los conocimientos de la herramienta Excel.

REQUISITOS:

- ✓ Conocimiento de Excel Nivel Intermedio.

CONTENIDOS:

HIPERVÍNCULOS

- ✓ Insertar hipervínculos.
- ✓ Manejar hipervínculos.

RASTREO DE FÓRMULAS

- ✓ Rastrear precedentes.
- ✓ Rastrear dependientes.

FUNCIONES MATRICIALES

- ✓ Manipular funciones avanzadas.
- ✓ MULT.
- ✓ MINVERSA.
- ✓ MDETERM.

FUNCIONES ESTADÍSTICAS

- ✓ Gestionar gráficos y datos a través de funciones estadísticas.
- ✓ Funciones Estadísticas.
- ✓ Función tendencia.
- ✓ Función histograma.
- ✓ Gráficas de funciones de tendencia.

FUNCIONES DE INFORMACIÓN

- ✓ Usar funciones de información en las celdas.
- ✓ Anidar funciones de información con otras funciones.

FUNCIONES DE INGENIERÍA

- ✓ Uso de funciones de conversiones de sistemas.

FUNCIONES PERSONALIZADAS

- ✓ Incluir funciones de uso personal.
- ✓ Crear Funciones personalizadas.
- ✓ Manejo de una función personalizada.

TRABAJANDO CON DATOS EXTERNOS

- ✓ Obtener datos externos (SQL, Access).
- ✓ Colocar los textos en columnas.

BENEFICIOS:

- ✓ Instructor dispuesto y capaz de resolver cualquier duda.
- ✓ Computadora Core Duo con Pantalla LCD 17" por alumno.
- ✓ Curso 100% práctico.
- ✓ Materiales Multimedia sobre el curso disponible en CD.

Por otro lado estamos en la capacidad de armar contenidos especialmente dirigidos a sus necesidades como empresa y como grupo, aplicando mayor incidencia en temas que ustedes nos soliciten.

CERTIFICACIÓN:

- ✓ LP Analistas y Consultores le otorga un certificado a nombre de la empresa, exigimos como mínimo 70% de asistencias y 65% de puntaje obtenido.

- ✓ Manejo de subtotales.
- ✓ Agrupar y desagrupar.
- ✓ Quitar duplicados.

MANEJO DE GRÁFICAS Y TABLAS DINÁMICAS

- ✓ Gestionar datos a través de gráficas.
- ✓ Manipular datos en tablas dinámicas.

HERRAMIENTA SOLVER

- ✓ Incluir ecuaciones haciendo uso de la herramienta solver.
- ✓ Buscar objetivo en ecuaciones.
- ✓ Herramienta Solver.
- ✓ Manejo de escenarios.

PROTECCIÓN DE DOCUMENTOS EXCEL

- ✓ Proteger hojas.
- ✓ Proteger libro.
- ✓ Compartir libro.

PLANTILLAS EN EXCEL

- ✓ Crear plantillas.
- ✓ Crear nuevos libros a partir de las plantillas.

INTRODUCCIÓN AL AMBIENTE DE VBA

- ✓ Incluir módulos en entorno Useform.
- ✓ Reconocimiento de módulos, Useform.
- ✓ Explorador de Proyectos.

MACROS

- ✓ Manipular macros a través de su creación, modificación y eliminación.
- ✓ Utilizar la grabadora de macros.
- ✓ Depuración (paso a paso).
- ✓ Realización de una macro pequeña.
- ✓ Ejemplos.
- ✓ Práctica con la grabadora de macros.